

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO*"Eduardo De Filippo"*COD.MECC.SAIC8BA00C – C.F.80028470658 – COD.UNIVOCO UFR428
VIA G. LEOPARDI, 12 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA) TEL. 0815152203 – FAX 081915064
email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it;sito web: www.icedefilippo.edu.it

Prot.n. 0004932/U-IV.5

All'Albo on line della scuola
Al sito web istituzionale :
- sez. PNRR / Amm.ne Trasparente

All'ins. Novi Anna

OGGETTO : PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Lettera di incarico TUTOR,
per lo svolgimento di percorsi formativi previsti dalla Linea di
Intervento A, nell'ambito delle azioni di potenziamento delle
competenze Multilinguistiche – Modulo sc. primaria
(D.M. n. 65/2023)**

---oOo---

Titolo progetto: UNO, NOI, TUTTI...IN STE(A)M E LINGUAGGI
C.P.:M4C1I3.1-2023-1143-P-28042
CUP: D14D23003290006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. "E. DE FILIPPO" - C.F. n. 80028470658, con sede legale in S.Egidio del Monte Abino (SA), alla via Leopardi n.12, in persona del Dott. De Maio Angelo - C.F. DMENGL67M03F912Q, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto, prot.n. 0002705/U-IV.5 del 29/04/2024, di avvio della presente procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di ESPERTI e TUTOR, per lo svolgimento di percorsi formativi previsti dalle Linee di Intervento A e B, relativamente alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023), nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", della Missione 4, Componente 1 del PNRR;
- l'Avviso unico di selezione, *prot. n. 0002706/U-IV.5 del 29/04/2024, pubblicato sul sito istituzionale (Albo e Amministrazione trasparente), per il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di Esperto e Tutor, ai fini della realizzazione del progetto "Uno, Noi, Tutti...in Ste(a)m e Linguaggi"- C.P.: M4C1I3.1-2023-1143-P-28042 - CUP: D14D23003290006 e del raggiungimento dei relativi target e milestone;*
- i verbali di selezione n. 1 (*prot.n. 0003153/U-IV.5 del 16/05/2024*), n. 2 (*prot.n. 0003191/U – IV.5 del 17/05/2024*) e n. 3 (*prot.n. 0003236/U – IV.5 del 21/05/2024*), della Commissione giudicatrice, incaricata con Decreto *prot. n. 0003106/U-IV.5 del 15/05/2024*;
- il dispositivo relativo alla graduatoria provvisoria - *prot. n. 0003255/U-IV.5 del 21/05/2024* – pubblicato all'Albo e nelle sezioni PNRR e Amministrazione Trasparente (*sez. Bandi di gara e contratti*) del sito istituzionale;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 04/06/2024, con dispositivo *prot.n. 0003670/U-IV.5*;

PREMESSO CHE



- come chiarito nell'Avviso unico di selezione, *prot. n. 0002706/U-IV.5 del 29/04/2024*, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine agli incarichi di ESPERTO e di TUTOR, per lo svolgimento di percorsi formativi previsti dalle Linee di Intervento A e B, relativamente alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023), nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", della Missione 4, Componente 1 del PNRR, *finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti, che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale *prot. 0003932/U-IV.5 del 14/06/2024*;
- l'ins. De Francesco Ada ha presentato formale rinuncia all'incarico di Tutor nel modulo scuola primaria/Stem (*prot.n. 0004376 del 03/07/2024*),
- l'ins. Novi Anna risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato un nuovo Decreto per il conferimento dell'incarico individuale *prot. 0004416/U-IV.5 del 05/07/2024*;

Tanto ritenuto e premesso,

con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce** all'ins. **Novi Anna**, nata a xxxxxx il xxxxxx - c.f. xxxxxxxxxxxxxxxx, **l'incarico di Tutor**, avente ad oggetto lo svolgimento di percorsi formativi previsti dalla Linea di Intervento A, relativamente alle azioni di potenziamento delle competenze Multilinguistiche (Alunni) - Modulo scuola primaria (D.M. n. 65/2023), nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", della Missione 4, Componente 1 del PNRR, *finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incaricato TUTOR dovrà,

- ✓ coadiuvare ed affiancare il formatore esperto nelle attività laboratoriali di didattica in ambito Multilinguistico.
- ✓ Presidiare, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supportare le attività d'aula, favorire i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio.
- ✓ collaborare con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per il Multilinguismo, per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti.

In particolare, l'incaricato avrà il compito di:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registrare le anagrafiche;*
- *inserire la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concordare l'orario con gli esperti;*
- *provvedere alla gestione della classe;*
- *descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;*
- *inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*



2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative, *prot. n. 132935, del 15/11/2023*, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato dovrà espletare il proprio incarico nelle sedi dell'I.C. "E. De Filippo" di S.Egidio del Monte Albino (SA), oggetto del Piano d'intervento,
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. La durata dell'incarico è di max. 30 ore, a decorrere dalla notifica della lettera d'incarico e fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 15/05/2025.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
1. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **1.020,00 (Milleventi/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (*max. 30 h*), tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative *prot. n. 132935, del 15/11/2023*, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». Tale importo, da intendersi onnicomprensivo di ogni imposta e/o ritenuta, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, comprese le spese di trasporto; per cui l'Incaricato organizzerà le sue attività in maniera proficua e congruente al tetto massimo previsto.
1. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, debitamente compilato e firmato, e secondo le seguenti modalità :
 - La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione approvata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e ad effettivo accredito dei fondi da parte dell'Ente finanziatore.
 - Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a. Domanda di partecipazione alla selezione;
- b. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- c. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Si dichiara che l'attività oggetto del presente decreto è finanziata dall'Unione europea – Next Generation EU

S.Egidio del Monte Albino, 22/08/2024

**Il Dirigente Scolastico
dott. Angelo De Maio**

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa